

בס"ד. ב' אלול תשע"ז
24 אוגוסט 2017

מכרז פנימי/חיצוני

לבי"ס שדה - שדה בוקר

דרוש/ה

מנהל/ת חשבונות וגבייה

תיאור התפקיד:

- ביצוע מעקב תקציבי של הכנסות והוצאות ביי"ס שדה.
- הפקת חשבוניות בסמוך למועד הפעילות.
- ניהול גבייה מול לקוחות חיצוניים ופנימיים.
- ניהול מעקב שוטף ומעקב תקופתי לסעיפי תקציב ההוצאות.
- הזמנות, רכש.

דרישות התפקיד:

- מנהל/ת חשבונות סוג 2 - חובה
- ניסיון קודם בגבייה – יתרון.

היקף משרה: מלאה

דרוג: מנהלי:

מתח דרגות: 8-12

מועמדים מתאימים יפנו בצרוף קורות חיים, תעודות והמלצות לאגף כ"א ומינהל במדרשה

עד לתאריך 31/8/17 בשעה 12:00 בפקס: 15386532840 mimi.boker@gmail.com – mail

פרטים נוספים בטלפון: 08-6599749.

רק פניות מתאימות תענינה.