

18 בספטמבר 2023

לאגף הכספים ומשאבי אנוש במדרשה דרוש/ה:

מנהל/ת חשבונות

לתקופה זמנית – החלפה לחל"ד

תיאור התפקיד:

ישמש / תשמש חלק מצוות אגף הכספים בתחומי הפעילות השונים, לרבות: הנהח"ש לקוחות, הנהח"ש ספקים, גזברות, התאמות, דיווחים וכו'.

דרישות התפקיד וכישורים נדרשים:

- תעודת הנהלת חשבונות סוג 2 לפחות
- ניסיון תעסוקתי רלוונטי
- ידע והבנה במערכות מידע כספיות
- שליטה מלאה באקסל ובתוכנות אופיס אחרות
- יושרה ואמינות
- יחסי אנוש טובים
- אחריות ויסודיות
- שירותיות
- חריצות

כפיפות – למנהל/ת חשבונות ראשי/ת ותקציבן/ית
היקף משרה – 100%
אופן העסקה – חוזה אישי ארעי

מועמדים/ות מתאימים/ות מתבקשים/ות לשלוח קורות חיים לדוא"ל: roneng.boker@gmail.com
עד לתאריך 07/10/2023

לפרטים נוספים על התפקיד ניתן לפנות לרון בטלפון 054-6932475

מועמדים/ות מתאימים/ות ייתכן ויידרשו לעבור מבחני מיון, לרבות מבדקי אמינות

רק פניות מתאימות תענינה